MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. FRANK"
Via Boccaccio, 336 20099 - Sesto San Giovanni ✆ 02-2481175 02-24411406
www.icsfrank-sestosg.gov.it email: miic8a100t@istruzione.it pec: miic8a100t@pec.istruzione.it
C. F. 94581330159 Codice fatturazione UF47TH

Circolare n. 144

AL PERSONALE DOCENTE
ALL'UFFICIO ALUNNI
AI GENITORI
ALLA DSGA
AL PERSONALE ATA
AL SITO WEB
AGLI ATTI

OGGETTO: ADOZIONE LIBRI DI TESTO A.S. 2025/26
- CONVOCAZIONE DEI CONSIGLI DI CLASSE E INTERCLASSE

TEMPISTICA PER L'ADOZIONE

Premesso che l'adozione dei libri di testo, come stabilisce l'art. 7 del Decreto legislativo n. 297 del 16 aprile 1994, rientra nei compiti attribuiti al Collegio dei docenti, dopo aver sentito il parere dei Consigli di classe e di interclasse.

Quindi, la prima fase di valutazione dei testi rappresenta un'occasione importantissima per la partecipazione dei genitori alle attività scolastiche e per la loro collaborazione con i docenti.

Inoltre, l'art. 4, c. 5, del D.P.R. n. 275/1999 prevede che la scelta, l'adozione e l'utilizzazione degli strumenti didattici, compresi i libri di testo, siano coerenti con il PTOF e siano attuate con criteri di trasparenza e tempestività.

Pertanto, le operazioni di adozione dei libri di testo per l'anno scolastico 2025/26 si articolano nelle seguenti fasi:

1^ FASE: i dipartimenti e le aree disciplinari costituiscono un momento fondamentale per l'analisi di nuove proposte di adozione, che devono avere lo scopo di favorire un ampio confronto tra tutti i docenti affinché si giunga ad adozioni concordate e comuni, pur garantendo il rispetto della libertà di insegnamento di ciascun docente. **È auspicabile adottare i testi uguali per classi parallele, allo scopo di ridurre la varianza tra le classi nell'ottica del curricolo**

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. FRANK"
Via Boccaccio, 336 20099 - Sesto San Giovanni 02-2481175 02-24411406
www.icsfrank-sestosg.gov.it email: miic8a100t@istruzione.it pec: miic8a100t@pec.istruzione.it
C. F. 94581330159 Codice fatturazione UF47TH

verticale.

2^ FASE: nei consigli di classe e di interclasse con i genitori sarà cura dei singoli docenti porre particolare attenzione alla scelta dei libri di testo e controllare il codice ISBN di 13 cifre, sia dei libri di nuova adozione sia dei testi confermati, per ogni classe attraverso la nuova procedura di adozione tramite il portale Axios.

3^ FASE: il Collegio dei Docenti, che si terrà entro la seconda decade di maggio e sarà convocato con successiva comunicazione, assumerà la delibera formale di adozione. Tale delibera è vincolante e ad essa dovranno attenersi tutti i docenti in servizio nell'a.s. 2025/26, inclusi coloro che a qualsiasi titolo assumono servizio nella scuola nell'anno immediatamente successivo alla data della delibera stessa. Essa è inoltre soggetta, per le istituzioni scolastiche statali e limitatamente alla verifica del rispetto del tetto di spesa, al controllo successivo di regolarità amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. n. 123/2011.
Successivamente, sarà pubblicato l'elenco dei libri di testo adottati all'albo, sul sito web dell'Istituto e su "Scuola in chiaro".

4^ FASE: Comunicazione dei dati delle adozioni dei libri di testo sul sito www.adozioniaie.it entro il 7 giugno 2025, a cura del personale amministrativo dell'ufficio alunni.

CONVOCAZIONE DEI CONSIGLI DI CLASSE E DI INTERCLASSE

I Consigli di classe e di interclasse in forma plenaria sono convocati **in presenza**, nei rispettivi Plessi secondo il calendario indicato, con il seguente OdG:

- Andamento didattico-disciplinare
- Adozione dei libri di testo per l'a.s. 2025/26
- Predisposizione e/o verifica piano didattico personalizzato (per le sole classi interessate)
- Valutazione progetti realizzati per le classi interessate e proposte per l'anno scolastico successivo
- Varie ed eventuali

I Consigli avranno la durata di **45 minuti** per classe: durante **i primi 30 minuti** si riunirà il consiglio nella sola **componente docenti**, **i rimanenti 15 minuti** si svolgeranno in **seduta plenaria**, con la rappresentanza dei genitori.

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. FRANK"
Via Boccaccio, 336 20099 - Sesto San Giovanni ✆ 02-2481175 02-24411406
www.icsfrank-sestosg.gov.it email: miic8a100t@istruzione.it pec: miic8a100t@pec.istruzione.it
C. F. 94581330159 Codice fatturazione UF47TH

	Martedì 6 maggio	Giovedì 8 maggio	Giovedì 8 maggio
14:45-15:30	**1^ A EINAUDI**	**1^B EINAUDI**	
15:30- 16:15	**2^ A EINAUDI**	**2^ B EINAUDI**	
16:15- 17:00	**2^ C EINAUDI**	**3^C EINAUDI**	
17:00- 17:45	**3^ A EINAUDI**	**3^B EINAUDI**	**TUTTE LE CLASSI DELLA PRIMARIA**

Si ricorda altresì che:

- non è consentito modificare le scelte effettuate dopo l'adozione delle relative delibere da parte del Collegio dei docenti;
- ciascun Consiglio di classe e interclasse procederà alla conferma/nuova adozione per la classe successiva all' anno di corso 2024/25 (le prime adottano per le seconde, le seconde per le terze e così via…).

INDICAZIONI OPERATIVE

Si rinvia alla lettura dell'**Atto di Indirizzo al Collegio** precedentemente emanato con prot.0001575/U/2025 per le indicazioni di carattere generale.

Si comunica che, con nota Mim prot. n. 14536 del 08/04/2025, sono state pubblicate le modalità per l'adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado e sono stati ridefiniti i tetti di spesa della dotazione libraria, di cui al Decreto Ministeriale 11 maggio 2012, n. 43, per l'a.s. 2025/2026, applicando il tasso di inflazione programmata previsto per l'anno 2025.

Ai sensi dell'art. l, comma 4, del D.M. n. 58/2025, si sottolinea che, per la scuola secondaria di primo grado, eventuali incrementi degli importi indicati nella tabella sottostante devono essere contenuti entro il limite massimo del 15%. In tal caso, le relative delibere di adozione dei testi scolastici dovranno essere adeguatamente motivate da parte del Collegio dei docenti e approvate dal Consiglio di Istituto.

Si rammenta che, ai sensi dell'articolo 15, comma 2, del decreto legge 25 giugno 2008, convertito dalla legge 6 agosto 2008, n. 133 e ss.mm., i collegi dei docenti possono confermare i testi scolastici già in uso, ovvero procedere a nuove adozioni esclusivamente **per le classi prime e quarte della Scuola Primaria e per le classi prime della Scuola Secondaria di I grado**, a.s.

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. FRANK"
Via Boccaccio, 336 20099 - Sesto San Giovanni 02-2481175 02-24411406
www.icsfrank-sestosg.gov.it email: miic8a100t@istruzione.it pec: miic8a100t@pec.istruzione.it
C. F. 94581330159 Codice fatturazione UF47TH

2025/2026, e prevedono esclusivamente libri nelle versioni digitali o miste; **le nuove edizioni e i testi che cambiano il codice ISBN sono da considerare nuove adozioni.**

Le adozioni dei testi scolastici per la scuola secondaria di primo grado, devono essere effettuate nel rispetto dei tetti di spesa stabiliti dalla suddetta Nota ministeriale, come specificato nella tabella:

CLASSI	TETTO DI SPESA	TETTO DI SPESA + 15%
PRIME	€ 299	€ 343,85
SECONDE	€ 119	€ 136,85
TERZE	€ 134	€ 154,10

Si dovrà tener conto nella scelta del tetto massimo consentito per i prezzi, al fine di consentire a tutti i docenti di introdurre il libro necessario per la propria disciplina, rimanendo all'interno del tetto massimo di spesa.

Si invitano i docenti a verificare con i colleghi della stessa classe se l'ammontare della spesa complessiva è compatibile con il tetto (con uno scostamento non superiore al 15%, in tal caso il Collegio dei docenti deve motivare lo sforamento), apportando le modifiche necessarie. Si richiama l'attenzione sui testi consigliati che possono essere solo monografici o di approfondimento delle discipline di riferimento (compreso i singoli contenuti digitali integrativi ovvero la loro adozione in forma disgiunta dal testo).

Si ricorda inoltre che, ai sensi dell'art.3 del D.M. 781/2013, i citati tetti di spesa sono:

-ridotti del 10% se nella classe considerata tutti i testi adottati sono stati realizzati nella versione cartacea e digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità mista di tipo b – punto 2 dell'allegato al D.M. 781/2013);

-ridotti del 30% se nella classe considerata tutti i testi adottati sono stati realizzati nella versione digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità digitale di tipo c – punto 2 dell'allegato al D.M. 781/2013).

COMPITI dei DOCENTI, dei COORDINATORI DI CLASSE e di DIPARTIMENTO

I **docenti** devono porre particolare attenzione ai codici ISBN, tutti di 13 cifre, in quanto in alcuni casi esistono più volumi con lo stesso titolo ma con codici e prezzi diversi. Solo il docente può

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. FRANK"
Via Boccaccio, 336 20099 - Sesto San Giovanni 02-2481175 02-24411406
www.icsfrank-sestosg.gov.it email: miic8a100t@istruzione.it pec: miic8a100t@pec.istruzione.it
C. F. 94581330159 Codice fatturazione UF47TH

individuare con esattezza il codice corrispondente al testo scolastico adottato. Si raccomanda la consultazione dei siti delle case editrici e del catalogo AIE www.adozioniaie.it/ricerca per verificare i codici, i prezzi e per acquisire chiarimenti in merito alle caratteristiche tecniche dei libri. La procedura è facilitata dal portale Axios, ma è necessario ugualmente porre adeguata attenzione alla verifica dei codici.

I docenti **Coordinatori di classe** dovranno coordinare le operazioni di adozione dei libri di testo, attraverso la compilazione, sia in caso di nuove adozioni che in caso di riconferme, delle sezioni presenti sul registro elettronico, secondo le indicazioni riportate in fondo alla seguente comunicazione.

Tutti i docenti coordinatori avranno cura di firmare per adesione i prospetti dei libri di testo, ricavati dalla stampa ottenuta attraverso l'apposita funzione STAMPE del portale Axios Libri di testo e conservarla nell'apposita cartella dei documenti presso l'Ufficio alunni.

Ciascun **Coordinatore di classe e di interclasse**, effettuerà l'ultimo controllo degli elenchi dei libri di testo, presumibilmente entro la fine di maggio 2025, al fine di verificare e validare la corrispondenza della deliberazione del Collegio Docenti e gli atti prodotti. Tale passaggio si rende necessario al fine di ridurre o evitare errori nella redazione dell'elenco generale dei libri testo, oggetto di successiva pubblicazione sul sito istituzionale per la comunicazione alle famiglie, e nell'inserimento definitivo sulla piattaforma adozioni AIE.

Ogni Consiglio di classe e di interclasse produrrà un verbale della seduta, secondo il format allegato, che riporti in maniera chiara e sintetica le adozioni e le riconferme deliberate. Tale verbale andrà depositato nella cartella dei Consigli di classe e di interclasse 24/25 e caricato nell'apposita sezione del Registro elettronico.

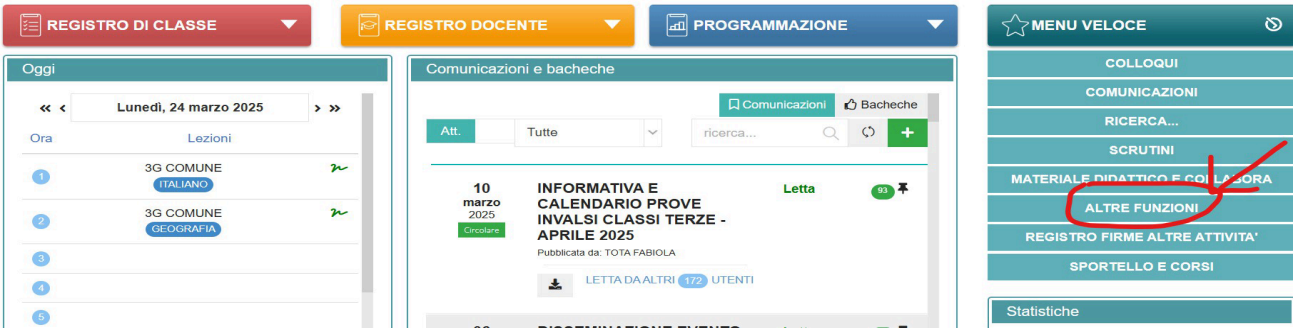
Le relazioni dei libri di nuova adozione, sia per la Scuola Primaria che per la Scuola Secondaria, andranno inviate all'indirizzo di posta elettronica della scuola all'attenzione dell'Assistente amministrativa Minutolo Giuseppina entro il 10 maggio 2025.

Il team digitale (docenti: Sala, Moroni e Pacetto) supporterà i docenti in caso di difficoltà nell'utilizzo dell'applicativo digitale.

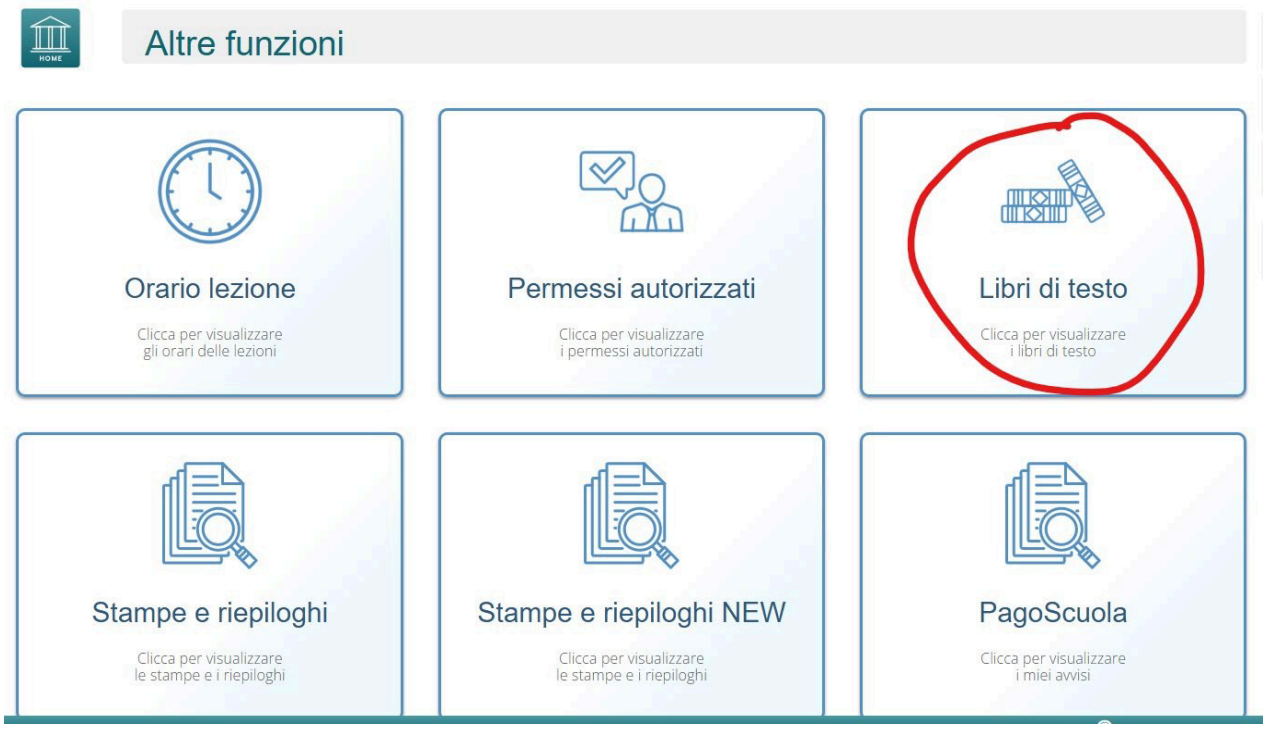
Indicazioni operative per l'inserimento dei libri di testo sul registro elettronico

Per prima cosa è necessario selezionare la voce "Altre funzioni" nella schermata che segue:

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. FRANK"
Via Boccaccio, 336 20099 - Sesto San Giovanni 02-2481175 02-24411406
www.icsfrank-sestosg.gov.it email: miic8a100t@istruzione.it pec: miic8a100t@pec.istruzione.it
C. F. 94581330159 Codice fatturazione UF47TH

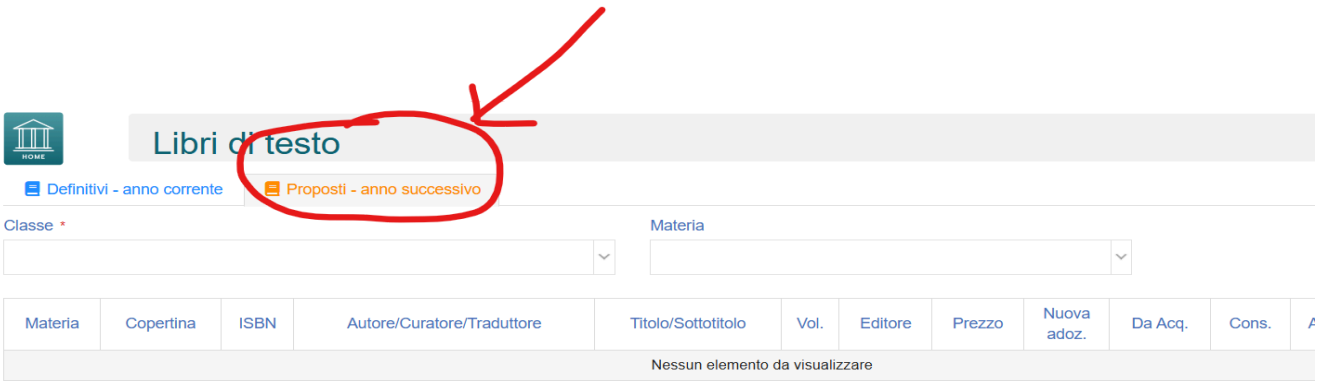


Successivamente sarà necessario scegliere l'icona specifica per i libri di testo come nella schermata riportata a seguire:



A questo punto si dovrà selezionare la voce "Proposti – anno successivo", come di seguito riportato:

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. FRANK"
Via Boccaccio, 336 20099 - Sesto San Giovanni 02-2481175 02-24411406
www.icsfrank-sestosg.gov.it email: miic8a100t@istruzione.it pec: miic8a100t@pec.istruzione.it
C. F. 94581330159 Codice fatturazione UF47TH



A questo punto è necessario differenziare per gli inserimenti nella Scuola Primaria e nella Scuola Secondaria di I grado.

I coordinatori della **Scuola Primaria** sceglieranno la disciplina secondo la tabella riportata in esempio a seguire:

Classi prime	**Classe seconde**	**Classe terze**	**Classi quarte**	**Classi quinte**
"Il libro della prima classe" deve essere inserito selezionando "ITALIANO"	Il sussidiario deve essere inserito selezionando "ITALIANO"	Il sussidiario deve essere inserito selezionando "ITALIANO"	Il sussidiario dei linguaggi deve essere inserito selezionando "ITALIANO"	Il sussidiario dei linguaggi deve essere inserito selezionando "ITALIANO"
Il libro di inglese deve essere inserito selezionando "INGLESE"	Il libro di inglese deve essere inserito selezionando "INGLESE"	Il libro di inglese deve essere inserito selezionando "INGLESE"	Il sussidiario delle discipline deve essere inserito selezionando "MATEMATICA"	Il sussidiario delle discipline deve essere inserito selezionando "MATEMATICA"

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. FRANK"
Via Boccaccio, 336 20099 - Sesto San Giovanni 02-2481175 02-24411406
www.icsfrank-sestosg.gov.it email: miic8a100t@istruzione.it pec: miic8a100t@pec.istruzione.it
C. F. 94581330159 Codice fatturazione UF47TH

Il libro di religione deve essere inserito selezionando "RELIGIONE"			Il libro di inglese deve essere inserito selezionando "INGLESE"	Il libro di inglese deve essere inserito selezionando "INGLESE"
			Il libro di religione deve essere inserito selezionando "RELIGIONE"	

I coordinatori della **Scuola Secondaria** inseriranno i libri scelti selezionando le discipline.

A questo punto per entrambi gli ordini di scuola è necessario scegliere la funzione sulla destra della pagina "Nuovo libro".

Si consiglia di inserire sempre il codice ISBN, identificativo univoco del testo, per evitare errori. È importante **compilare tutti i campi richiesti** nella schermata successiva e completare l'operazione cliccando sul tasto **"Salva"**.

Si ringrazia per la consueta collaborazione e si porgono cordiali saluti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Mariacristina Montalbano

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2°, del D.Lgs. 39/93