



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Dipartimento per le Pari Opportunità

ATTO DI CONCESSIONE

PER IL FINANZIAMENTO DI INIZIATIVE PROGETTUALI NELL'AMBITO DELL'AVVISO

**“IN ESTATE SI IMPARANO LE STEM - CAMPI ESTIVI DI SCIENZE, MATEMATICA,
INFORMATICA E CODING”**

TRA

La Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le Pari Opportunità (codice fiscale 80188230587) con sede legale in Roma, Largo Chigi n. 19, di seguito anche “DPO”, rappresentata dal Capo Dipartimento Dr.ssa Giovanna Boda,

E

Istituzione scolastica **I.C. A. Frank**, codice meccanografico: MIIC8A100T, con sede in: **Sesto San Giovanni** rappresentata dal Dirigente Scolastico **Giulio Giambrone**, (conto di tesoreria/IBAN: **IT86W0760101600021371265**) - di seguito anche “Istituzione scolastica”

(in caso di scuola paritaria)

Istituzione scolastica, codice meccanografico, con sede in....., rappresentata dal Legale Rappresentante....., conto di tesoreria/IBAN) di seguito anche “Istituzione scolastica”.

VISTO il Decreto del 19 dicembre 2016 con il quale è stato emanato l’Avviso “IN ESTATE SI IMPARANO LE STEM” - *Campi estivi di scienze, matematica, informatica e coding*, pubblicato sul sito istituzionale del Dipartimento per le Pari Opportunità e rivolto alle istituzioni scolastiche primarie e secondarie di primo e secondo grado per la progettazione e realizzazione, durante il periodo estivo, di percorsi di approfondimento su matematica, cultura scientifica e tecnologica, informatica e coding per le studentesse e gli studenti delle istituzioni scolastiche primarie e secondarie di primo grado;

VISTO il Decreto del 10 marzo 2017 con il quale è stata istituita la Commissione di valutazione delle proposte progettuali presentate e una Segreteria tecnica per gli adempimenti istruttori propedeutici alla valutazione;

VISTO il Decreto di approvazione della graduatoria finale e impegno della spesa del 19 giugno 2017 con il quale sono stati approvati i verbali e la graduatoria finale delle proposte progettuali e sono state ammesse a finanziamento le proposte progettuali collocate dal n. 1 al n. 209 della graduatoria stessa, per un importo totale pari a Euro 2.060.052,49



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Dipartimento per le Pari Opportunità

(duemilionesessantamilaquattrocentoquarantadue/49) a valere sulle risorse del capitolo 493 “Spese per gli interventi relativi ai diritti e alle pari opportunità” del Centro di Responsabilità n. 8 del bilancio della Presidenza del Consiglio dei ministri per l'anno 2017;

RILEVATO che l'elevato numero delle proposte progettuali pervenute e la complessità delle stesse ha richiesto una attività approfondita da parte della Commissione di valutazione con conseguente prolungamento dei tempi necessari per la valutazione;

CONSIDERATO che l'articolo 7 dell'Avviso prevede “l'erogazione dei corsi di formazione, di almeno 10 giornate, preferibilmente nel periodo 12 giugno 2017 - 31 agosto 2017” senza tuttavia escludere la possibilità di svolgere i corsi di formazione in un periodo diverso;

CONSIDERATO che con la nota DIP n. 25640 del 8 giugno 2017, acquisita al protocollo DPO n.4834 dell'8 giugno 2017, il Presidente della Commissione di valutazione ha trasmesso una nuova graduatoria finale delle proposte progettuali valutate e che in data 19 giugno 2017 è stato disposto il Decreto di approvazione della graduatoria finale delle citate proposte progettuali, e che conseguentemente le tempistiche previste dal citato articolo 7 non possono essere rispettate alla luce di quanto esposto;

CONSIDERATA la necessità, garantendo il rispetto dei requisiti essenziali previsti dall'Avviso, di ridefinire, nell'ambito del presente atto di concessione, le tempistiche di cui al citato articolo 7 dell'Avviso, prevedendo che: l'atto di concessione del finanziamento debba essere sottoscritto e trasmesso entro il 31 agosto 2017, corredato dal piano esecutivo di attività nonché, se previsto dal progetto, dall'accordo sottoscritto digitalmente dal dirigente scolastico e dal legale rappresentante dell'ente/associazione/impresa/fondazione individuata per la realizzazione dei percorsi formativi; le attività previste dalla proposta progettuale si intendano avviate a partire dalla data di sottoscrizione congiunta dell'atto di concessione del finanziamento e la presentazione da parte dell'Istituzione scolastica di un piano esecutivo; la fase di erogazione dei corsi di formazione debba concludersi entro il 31 gennaio 2018; l'invio della rendicontazione debba essere espletata dal 1° al 28 febbraio 2018;

CONSIDERATO che il citato Avviso prevede all'articolo 7 che l'erogazione alle Istituzioni scolastiche vincitrici, a titolo di acconto del 25% dell'importo assegnato, sia subordinato alla sottoscrizione dell'atto di concessione del finanziamento tra le parti;

CONSIDERATO che l'Istituzione scolastica ha presentato un progetto, valutato positivamente dal Dipartimento, che si è collocato in posizione utile nella graduatoria dei progetti ammessi al finanziamento;

CONSIDERATO che il predetto Avviso, prevede un finanziamento concedibile a ciascuna istituzione scolastica non superiore all'importo di Euro 10.000,00;



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Dipartimento per le Pari Opportunità

TUTTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO, DA INTENDERSI PARTE INTEGRANTE E SOSTANZIALE DEL PRESENTE ATTO, SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1

(Avvio e conclusione delle attività progettuali)

1. Le attività previste dalla proposta progettuale si intendono avviate a partire dalla sottoscrizione congiunta del presente atto, corredato dal piano esecutivo di attività. Conseguentemente, non potrà essere finanziata qualsiasi attività connessa al progetto che sia realizzata prima della sottoscrizione dell'atto di concessione del finanziamento.
2. Le attività progettuali dovranno concludersi entro il 31 gennaio 2018.
3. L'efficacia del presente atto di concessione è subordinata alla registrazione del Decreto di approvazione della graduatoria e di impegno della spesa da parte degli organi di controllo.

Articolo 2

(Oggetto)

1. Il Dipartimento per le Pari Opportunità concede all'istituzione scolastica **I.C. A. Frank** un contributo pari ad € 9.997,00 (EURO Novemilanovecentonovantasette/00), da destinare alla realizzazione del progetto denominato:

“IN ESTATE SI IMPARANO LE STEM - CAMPI ESTIVI DI SCIENZE, MATEMATICA, INFORMATICA E CODING”.

Articolo 3

(Impegni per l'istituzione scolastica)

1. L'Istituzione scolastica si impegna a:

- trasmettere al DPO entro il 31 agosto 2017 l'atto di concessione del finanziamento, corredato dal piano esecutivo di attività, sottoscritto digitalmente dal dirigente scolastico/dal legale rappresentante dell'Istituzione scolastica;
- sottoscrivere e trasmettere al DPO entro il 31 agosto 2017 l'accordo sottoscritto digitalmente sia dal dirigente scolastico sia dal legale rappresentante dell'ente/associazione/impresa/fondazione individuata per la realizzazione della collaborazione contestualmente al presente atto di concessione, nel caso in cui in fase di sottoscrizione del progetto abbia presentato una dichiarazione di impegno a collaborare con enti pubblici e privati – comprese Università e enti di ricerca, associazioni, imprese e fondazioni;
- realizzare il progetto garantendo il rispetto dei contenuti e delle modalità di attuazione



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Dipartimento per le Pari Opportunità

descritti dall'art. 8 dell'Avviso;

- erogare i corsi di formazione, a titolo gratuito per i partecipanti, di almeno 10 giornate e per almeno 4 ore giornaliere, entro il 31 gennaio 2018. Ciascuna Istituzione scolastica individuerà il periodo di realizzazione dei corsi purché detto periodo non si sovrapponga con le ordinarie attività scolastiche, dando preferenza al periodo estivo;
- predisporre un sistema che attesti l'effettiva presenza (ad esempio attraverso fogli firme - registri di presenza) di almeno 20 unità in prevalenza di genere femminile (almeno il 60%);
- dare immediata comunicazione al DPO nel caso in cui non riesca a garantire il coinvolgimento di un minimo di 20 studentesse/studenti per una durata minima di 10 giornate per 4 ore giornaliere. In tale ipotesi, il DPO si riserva, sulla base di valutazioni del singolo caso, di revocare il finanziamento e recuperare la quota del 25% già erogata o di rimodulare il finanziamento concesso;
- inviare dal 1° al 28 febbraio 2018 la rendicontazione relativa alle spese certe, liquide ed esigibili, riferite al periodo di realizzazione del progetto, opportunamente vistata da un Revisore dei Conti e contenente la seguente dicitura: *“Si attesta la regolarità amministrativo-contabile relativamente ai titoli di spesa e alle procedure adottate con riferimento a quanto oggetto di rendiconto del presente documento. Le attività liquidate sono ricomprese tra quelle previste dal progetto commissionato”*, nonché una relazione dettagliata attestante lo svolgimento delle attività. Il Revisore dei Conti può essere sia uno dei revisori della scuola (MIUR e MEF) oppure un professionista iscritto all'albo dei Revisori contabili e deve essere pagato all'interno delle spese generali del progetto;
- conservare e rendere disponibili, ove richiesti dal Dipartimento, le copie dei giustificativi delle spese sostenute in esecuzione delle attività progettuali, fino a due anni dalla conclusione del progetto.

Articolo 4

(Impegni del Dipartimento per le Pari Opportunità)

1. Il DPO si impegna a garantire quanto segue:

- l'erogazione del 25% dell'importo assegnato, a titolo di acconto, all'Istituzione scolastica vincitrice dopo la sottoscrizione congiunta del presente atto, corredato dal piano esecutivo di attività, e comunque dopo l'avvenuta registrazione del Decreto di approvazione della graduatoria e di impegno della spesa da parte degli organi di controllo;
- l'erogazione del saldo, fino a un massimo del 75% dell'importo assegnato, previa verifica della rendicontazione delle spese sostenute elaborata secondo i modelli preimpostati;
- l'attività di monitoraggio procedurale, finanziario e fisico dei percorsi formativi e la



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Dipartimento per le Pari Opportunità

valutazione dei risultati complessivi.

Articolo 5 (Adeguamenti o modificazioni del progetto)

1 L'Istituzione scolastica, durante l'esecuzione del progetto, può richiedere, con istanza motivata, l'autorizzazione al DPO di adeguamenti finanziari e/o modificazioni progettuali che non alterino l'impostazione e le finalità del progetto valutato, senza ulteriori oneri aggiuntivi per il DPO.

2. Sono ammesse eventuali variazioni compensative tra le macrovoci di spesa contemplate nel *budget* progetto, annesso alla proposta progettuale, in misura non superiore al 10% dell'importo del finanziamento riconosciuto all'Istituzione scolastica con il presente Atto, precisandone le motivazioni all'atto della presentazione della prevista rendicontazione.

Articolo 6 (Costi ammissibili)

1. Sono ritenuti costi ammissibili, così come indicato all'art. 11 dell'Avviso i costi:

- a) compresi nelle voci indicate nel *budget* di progetto annesso alla proposta progettuale. Non sarà riconosciuta alcuna spesa al di fuori dello stesso;
- b) dovranno riferirsi temporalmente al periodo ricompreso tra la data di avvio attività e la data di conclusione del progetto;
- c) dovranno essere pertinenti e imputabili, direttamente o indirettamente, alle operazioni eseguite, con esplicito richiamo al progetto;
- d) saranno pagate le somme relative a spese certe, liquide ed esigibili, ad esempio sulla base di fatture regolarmente emesse, purché asseverate dai Revisori dei Conti accreditati.

Articolo 7 (Utilizzo del logo)

1. L'Istituzione scolastica ha l'obbligo di utilizzare il logo ufficiale del Dipartimento per le Pari Opportunità con la dicitura "*Corso di formazione realizzato con il contributo del Dipartimento per le Pari Opportunità, nell'ambito dell'avviso In estate si imparano le STEM*" sulla documentazione informativa, compresi i siti internet e i materiali di promozione del progetto. Il predetto logo sarà fornito dal DPO all'avvio delle attività.

2. Il materiale informativo prodotto nell'ambito della realizzazione del corso dovrà essere messo a



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Dipartimento per le Pari Opportunità

disposizione del DPO, anche su supporto informatico, ai fini della eventuale diffusione attraverso il sito istituzionale.

Articolo 8

(Diritto di recesso, risoluzione e penali)

1. Il DPO potrà recedere in qualunque momento dagli impegni assunti con il presente atto di concessione nei confronti dell'istituzione scolastica qualora, a proprio insindacabile giudizio, nel corso di svolgimento delle attività intervengano fatti o atti i quali modifichino la situazione esistente all'atto della stipula del presente atto e ne rendano impossibile o inopportuna la sua conduzione a termine. In tale ipotesi saranno riconosciute all'istituzione scolastica le spese effettivamente sostenute sino alla data di comunicazione scritta del recesso e quelle che, ancorché non materialmente effettuate, risultino oggetto di obbligazione giuridica perfezionata e non recedibile.

2. Il presente atto può, altresì, essere risolto per grave inadempienza della controparte agli impegni assunti. In tal caso, il DPO notificherà la propria intenzione di avvalersi della presente clausola, invitandola a provvedere all'adempimento entro il termine di 30 giorni dal ricevimento della comunicazione. Trascorso tale periodo, senza che si stia sanata l'inadempienza notificata, la risoluzione dell'atto avverrà di pieno diritto, fatti salvi gli obblighi derivanti da inadempimento colposo e ferme le prestazioni eseguite fino alla risoluzione dell'atto di concessione.

Articolo 9

(Privacy e norma di rinvio)

1. Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196, si informa l'istituzione scolastica che il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti dal DPO è finalizzato unicamente all'espletamento dell'attività previste nel presente atto ed avverrà a cura delle persone appositamente preposte con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

2. All'Istituzione scolastica è riconosciuto il diritto di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo n. 196/2003, e in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste alla "Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le Pari Opportunità, Largo Chigi n. 19, 00187 Roma".

Roma,

Per il Dipartimento per le Pari Opportunità

Per l'istituzione scolastica

Il Dirigente Scolastico

Il Capo Dipartimento



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Dipartimento per le Pari Opportunità

Dott.ssa Giovanna Boda

.....

(In caso di scuola paritaria)

Il Legale Rappresentante

.....

Avviso

IN ESTATE SI IMPARANO LE STEM - CAMPI ESTIVI DI SCIENZE, MATEMATICA, INFORMATICA E CODING”

PIANO ESECUTIVO DI ATTIVITA’

Anno scolastico: 2017 / 2018

Dati identificativi istituzione scolastica:

(nome - codice meccanografico) Istituto Comprensivo Statale A. Frank, Sesto San Giovanni -MIIC8A100T

Dirigente scolastico/rappresentante legale dell’ente:

Giulio Giambrone nato ad Agrigento, il 14/05/1972, C.F.: GMBGLI72E14A089J, tel: 3470005393, mail: dirigente@icsfrank-sestosg.gov.it.

Referente Progetto:

Vilma Pandini, nata a Monza, il 14/05/1960, C.F.: PNDVLM60E54F704Z, tel: 3294191870, mail: vilmapandini@hotmail.it

Isabella Calvi, nata a Milano, il 29/04/1967, C.F.: CLVSLL67D69F205I, tel: 3387036776, mail: calvi.isabella@gmail.com

TITOLO DEL PROGETTO: Un robot da sogno... Un'ingegnere tutto al femminile.

TEMPI DI ATTUAZIONE PROGRAMMATI

Il progetto si articola in 3 moduli, durante il trimestre settembre/ novembre 2017:

1. Scuola Secondaria di primo grado dal 22 settembre al 24 novembre 2017 con cadenza settimanale dalle 14.15 alle 18.15 più evento sabato 25 novembre.
2. Scuola primaria LUINI dal 20 settembre al 18 ottobre 2017 con cadenza settimanale dalle 16.30 alle 18.15.
3. Scuola primaria Frank dal 25 ottobre al 29 novembre con cadenza settimanale dalle 16.30 / 18.15.

ATTIVITÀ PROGETTUALI (IN SINTESI)

L’adesione alle attività proposte è aperta a tutti gli alunni/e dell’istituto Comprensivo “A. Frank” con priorità alle ragazze e agli alunni/e con difficoltà e/o in situazione di povertà culturale (BES), soprattutto in ambito scientifico-tecnologico, con il coinvolgimento di almeno 20 unità per ogni modulo. I partecipanti del laboratorio della scuola primaria progettano e costruiscono piccoli “robottini” con materiale elettronico di recupero, come parti di stampanti, pc, tastiere, ecc... e kit per robotica creativa per giovani tecnologici. In un secondo momento si passerà ad assemblare e programmare robottini più articolati che “vanno a spasso” tra le fiabe inventate e che utilizzano i software “mBlock” e “Scratch”. Il programma “Garage Band” verrà usato per creare le colonne sonore utilizzando strumenti virtuali. I bambini disegnano i personaggi della storia su un piano quadrettato. Il robottino viene programmato per seguire un percorso ad ostacoli sul questo piano. Il gruppo dei più piccoli programmerà Mbot un simpatico robot, in grado di muoversi su un percorso predefinito come labirinti e/o linee di numeri. Gli alunni e le alunne della scuola secondaria di primo grado, dopo aver attinto alle storie di grandi donne che nella storia si sono distinte soprattutto nell’ambito scientifico, passano all’invenzione di una o più storie collegate alla biografia, progettano assemblano e programmano le/i robottine/i della Lego Mindstorms EV 3 di supporto alle letture animate e musicate. In questo laboratorio di robotica, le esperienze contribuiscono ad acquisire competenze tecnico-scientifiche che vanno ad integrarsi in modo significativo con quelle di altri ambiti (linguistico ,musicale, espressivo...). Il progetto avrà un momento conclusivo sabato 25 novembre, giornata nella quale le porte del laboratorio di robotica verranno aperte ai compagni della scuola e alle famiglie. Inoltre tutto il percorso verrà documentato attraverso un diario di bordo e video che saranno a disposizione di colleghi e alunni e arricchiranno il sito della scuola.

COLLABORAZIONE CON SOGGETTO/I TERZO/I (SI/ NO- QUALI?)	ACCORDO DI COLLABORAZIONE
<p>SI. <i>Ente Fornitore Scuola di Robotica con sede legale in Genova, Via Fieschi n. 20/9, Tel.3480961616 mail:info@scuoladirobotica.it. Pec:scuoladirobotica@pec.it nella persona del suo legale rappresentante: Dott.ssa Operto Fiorella, nata a Asti, il 22/05/1949, C.F.: PRTFLL49E62A479Z – P.IVA: 02436870998</i></p>	<p>Accordo con la scuola di Robotica di Genova sottoscritto in data 20/07/2017</p>

NB: Le informazioni inserite si riferiscono alla data di sottoscrizione del presente atto. Le stesse potranno essere oggetto di aggiornamento in fase di rendicontazione delle attività effettivamente svolte.

Avviso

**IN ESTATE SI IMPARANO LE STEM - CAMPI ESTIVI DI SCIENZE, MATEMATICA,
INFORMATICA E CODING”**

NUMERO ALUNNI/E COINVOLTI NEL PERCORSO DI APPROFONDIMENTO	SI/NO
Almeno 20 alunni/e coinvolti nel percorso di approfondimento (appartenenti alle scuole primarie e secondarie di primo grado)	SI
Di cui almeno il 60% di genere femminile)	SI
Saranno coinvolti soggetti svantaggiati?	SI
Saranno coinvolti alunni/e appartenenti ad altre istituzioni scolastiche primarie e secondarie di primo grado del territorio, anche se non rientranti nell'eventuale accordo di rete tra scuole ?	NO
SISTEMA DI RILEVAZIONE DELLE PRESENZE	
<i>Registro Presenze alunni con firma del tutor aula</i>	
NUMERO DOCENTI	N. TOTALE
Numero docenti interni coinvolti	3
Numero esperti/docenti esterni coinvolti	1

Firma Responsabile Attività/Progetto

Giulio Giabrone- Firmato digitalmente

Luogo, Data

Sesto San Giovanni, 20/07/2017