



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "A. FRANK"**

Via Boccaccio, 336 20099 - Sesto San Giovanni ☎ 02-2481175 02-24411406

www.icsfrank-sestosg.gov.it email: miic8a100t@istruzione.it pec: miic8a100t@pec.istruzione.it

C. F. 94581330159 C/C Postale n° 21371265 Codice fatturazione UF47TH

- SITO

(Sez. Amministrazione trasparente)

OGGETTO: DETERMINA DIRIGENZIALE - INDIZIONE DI PROCEDURA a contrarre per la l'acquisto di materiale didattico per il Progetto PON competenze di base 10.2.1AFSE-PON-LO-2017-18 – “Giocando nei laboratori del Mondo” CUP F44C17000240007–I.C. Anna Frank .

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;
- VISTO** l'art. 36 del D.Lgs 50/2016 “Codice degli appalti”;
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 Agosto 2018 n. 129, concernente “ Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 54 del 13/02/2018 di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2018;
- VISTA** la delibera del consiglio di Istituto n. 34 del 17.10.2017, relativa all'approvazione dei progetti PON;
- VISTA** la comunicazione dell'impegno finanziario con Nota Prot. AOODGEFID 38450 E 38439 del 29/12/2017;
- VISTA** la nota AOODGEFID/200 del 10/01/2018 con cui si formalizza l'autorizzazione all'avvio delle attività;
- VERIFICATO** che la Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attualmente attivato convenzioni per la fornitura dei beni di cui all'oggetto, alle quali poter eventualmente aderire ai sensi dell'art. 24, comma 6, della legge n. 448/2001;
- CONSTATATO** che la fornitura/il servizio in oggetto rientra nei limiti di valore e nelle categorie Merceologiche elencate nel regolamento adottato dall'Istituzione scolastica per l'affidamento diretto di beni e servizi;



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. FRANK"**

Via Boccaccio, 336 20099 - Sesto San Giovanni ☎ 02-2481175 02-24411406

www.icsfrank-sestosg.gov.it email: miic8a100t@istruzione.it pec: miic8a100t@pec.istruzione.it

C. F. 94581330159 C/C Postale n° 21371265 Codice fatturazione UF47TH

VISTA la necessità dell'insegnante Teruzzi Cristina, di disporre del materiale didattico per gli alunni della scuola dell'infanzia Rodari per il **Progetto PON competenze di base 10.2.1AFSE-PON-LO-2017-18 – “Giocando nei laboratori del Mondo” CUP F44C17000240007**

CONSIDERATA la disponibilità di bilancio;

PRECISATO CHE avendo consultato i cataloghi della Ditta Borgione e della Ditta EDS e ritenuti i prodotti rispondenti alle necessità del progetto la scelta del contraente viene effettuata mediante affidamento diretto;

DETERMINA

Di avviare la procedura a contrarre con affidamento diretto alla ditta Borgione Centro Didattico via Gabrielli,1 – 10077 S. Maurizio Canavese (TO) l'acquisto del seguente materiale didattico: n. 6 Marker permanente; n. 1 Pastelloni a cera super morbidi; n.1 Fogli di acetato; n. 4 Pennelli sintetici punta tonda n.10; n. 4 Pennelli sintetici punta tonda n.14; n. 3 Pannolenci10 fogli 40x70; n. 1 Colla a caldo 50 pezzi; n. 24 Colla giotto collage; n. 2 colla vinilica doppio erogatore conf. 12 tubetti; Tappeto del Mondo mis. 140x200; **CIG. Z18266E6D8**

Di avviare la procedura a contrarre con affidamento diretto alla ditta EDS Didattica Via Patrengo,18 – 20159 Milano l'acquisto del seguente materiale didattico:n. 2 Cartoncino multicolor 50x70 10 colori assortiti; n. 20 Cartoncino liscio bristol nero 70x100; n.1 Cartone ondulato unicolor 50x70 giallo; n. 1 Cartone ondulato unicolor 50x70 bianco;n. 1 Cartone ondulato unicolor 50x70 nero; n. 1Cartone ondulato unicolor 50x70 rosso; n. 1 Cartone ondulato unicolor 50x70 blu; n. 1 Cartone ondulato unicolor 50x70 marrone;n. 1 Cartone ondulato unicolor 50x70 verde; n. 1 Lucidi trasparenti; n. 1 Acrilic color cyan; n. 1 Acrilic color giallo;n. 1 Acrilic color magenta; n. 2 Sabbia di quarzo finissima; n. 2 conf. Giotto Bebe super matitoni n. 36 pz.; **CIG.Z64266E7B8**

1. Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture elettronica debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
2. Di imputare la spesa al Progetto PON competenze di base 10.2.1AFSE-PON-LO-2017-18 – “Giocando nei laboratori del Mondo” CUP F44C17000240007
3. Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato nella sezione del sito “Amministrazione” ai fini della generale conoscenza;
4. Di precisare, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 che:
 - il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di fornire a questa Istituzione Scolastica le forniture di cui all'oggetto,
 - l'oggetto del contratto è la fornitura di materiale didattico;
 - il contratto sarà definito per mezzo di corrispondenza, secondo l'uso del commercio;
 - la modalità di scelta del contraente è quella della trattativa diretta;
6. Di dare mandato alla DSGA, di svolgere tutte le procedure necessaria alla conclusione dell'acquisto.

Il Dirigente scolastico
Giulio Giambone

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa.