



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
 ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. FRANK"
 Via Boccaccio, 336 20099 - Sesto San Giovanni 02-2481175 02-24411406
www.icsfrank-sestosg.edu.it email: miic8a100t@istruzione.it C. F. 94581330159
 C/C Postale n° 21371265 Codice fatturazione UF47TH

All'Albo online

All'Amministrazione trasparente – sezione “Provvedimenti Dirigenti”

OGGETTO: AVVISO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO PER LE ATTIVITA' DI PROGETTISTA E COLLAUDATORE da impiegare nel progetto di cui all'Avviso pubblico del Ministero dell'Istruzione prot.n. 28966 del 6/09/2021 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU - Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”

Codice identificativo progetto: **13.1.2A-FESRPON-LO-2021-585**

CUP: F49J21011390006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'avviso del M.I. numero 28966 del 06/09/2021 relativo al FESR REACT EU “*Digital Board* : trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” ;
- VISTA** la lettera di autorizzazione all'attuazione del progetto, prot. M.I. numero AODGEFID - 0042550 del 02/11/2021
- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015 ,n.107;

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione di personale interno, mediante procedura comparativa, per il reclutamento delle seguenti figure professionali:

- N. 01 PROGETTISTA
- N. 01 COLLAUDATORE

Gli interessati dovranno far pervenire istanza firmata, entro le ore 12.00 del giorno 07.03.2022 via email all'indirizzo miic8a100t@istruzione.it oppure miic8a100t@pec.istruzione.it o con consegna copia cartacea a mano attraverso l'allegato 1 producendo il curriculum vitae e la dichiarazione di cui all'allegato 2.

Il progettista dovrà:

- espletare con diligenza e puntualità l'incarico, secondo la pianificazione concordata con il Dirigente scolastico;
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici, di monitoraggio, di verifica e di coordinamento che dovessero essere indette;
- effettuare i sopralluoghi nei singoli plessi scolastici concordando preventivamente il calendario con il Dirigente scolastico;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e il DSGA nella stesura dei capitolati e bandi di gara ed in genere dell'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi attinenti al progetto cui l'incarico si riferisce;
- predisporre il piano acquisti congruente alle esigenze della scuola e in conformità del progetto finanziato, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l'indizione di una gara per la fornitura delle attrezzature previste dal progetto cui l'incarico si riferisce;
- verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto approvato (matrice acquisti o elenco attrezzature) e quelle richieste nel piano degli acquisti (capitolato tecnico);
- provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisti che si dovessero rendere necessarie;
- controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e di provvedere alla compilazione nella stessa piattaforma delle matrici degli acquisti;
- redigere relazione e time sheet dettagliati relativi alle attività svolte;

Il collaudatore dovrà:

- espletare con diligenza e puntualità l'incarico, secondo la pianificazione concordata con il Dirigente scolastico;
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici, di monitoraggio, di verifica e di coordinamento che dovessero essere indette;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere;
- verificare di concerto con il delegato della ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione;
- ad avvenuta consegna e installazione di tutte le apparecchiature e strumentazioni, provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico;
- verificare la corrispondenza e funzionalità delle attrezzature fornite con quanto indicato nelle offerte e nel contratto di affidamento della fornitura;
- verificare l'esistenza delle licenze del software installato;
- verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature
- provvedere alla redazione dei verbali di collaudo;
- predisporre una relazione e un time sheet per le ore effettuate.

Criteri di selezione

Può partecipare all'avviso pubblico tutto il personale docente e ATA in servizio presso questo istituto con contratto a tempo indeterminato e determinato con termine almeno fino al 30/06/2021.

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico e del DSGA in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

Criteri di valutazione - Progettista

| Titoli ed Esperienze lavorative | Valutazione |
|---|--|
| Abilitazione professionale attinente la tipologia dell'incarico | Punti 3 |
| Diploma di laurea | Punti 3 |
| Diploma di istruzione secondaria superiore | Punti 1 per ogni certificazione Max 3 |

| | |
|---|---|
| Esperienze professionali come Funzione Strumentale al PTOF e/o come Animatore Digitale per il sostegno ai docenti nell'uso delle nuove tecnologie | Punti 2 per ogni anno scolastico Max 5 anni scolastici |
| Responsabile laboratorio informatico e/o scientifico presso istituti scolastici | Punti 1 per ogni anno scolastico Max 5 anni scolastici |

Criteri di valutazione – Collaudatore

| Titoli ed Esperienze lavorative | Valutazione |
|---|---|
| Diploma di laurea in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (informatiche, matematica, fisica, etc.) | Punti 3 |
| Diploma di istruzione secondaria superiore | Punti 3 |
| Pregresse esperienze in qualità di collaudatore in progetti FESR attinenti al settore richiesto (per l'incarico di collaudatore) | Punti 1 per ogni certificazione Max 3 |
| Attività ed esperienze pregresse di Responsabile per la Sicurezza, la Prevenzione e la Protezione o di Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza | Punti 2 per ogni anno scolastico Max 5 anni scolastici |
| Responsabile laboratorio informatico e/o scientifico presso istituti scolastici | Punti 1 per ogni anno scolastico Max 5 anni scolastici |

Non possono partecipare alla selezione per la progettazione e il collaudo gli esperti che possano essere collegati a ditte o società interessate alla partecipazione alla gara di fornitura beni e servizi.
Si fa presente altresì che i due incarichi non sono cumulabili.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente ai candidati individuati e pubblicato all'Albo della scuola. Questa Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite contratto ad personam.

La durata del contratto sarà determinata dalla data di ultimazione del piano, fissata dall'Autorità di Gestione.

Il compenso massimo onnicomprensivo per entrambi i profili è pari a € 393,97 e comunque commisurato alle attività effettivamente svolte e documentate; tale compenso comprende tutti gli oneri fiscali, previdenziali e assistenziali a carico di ambedue le parti (Amministrazione ed Esperto) come previsto dal CNL tabella 5 personale docente interno. La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione.

Ai sensi del d.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.

In linea con quanto previsto dall'art.13 del sopracitato Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nel sito WEB dell'Istituto alla pagina "Privacy e Protezione dei Dati".

Al presente bando è data diffusione mediante pubblicazione all'albo online della scuola.

Tanto in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni PON co-finanziate con i FSE e FESR.

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Antonella Rinaldo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39

ALLEGATO 1

MODELLO DOMANDA SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO PER LE ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE FUNZIONALE

Codice identificativo progetto: **13.1.2A-FESRPON-LO-2021-585**

CUP: F49J21011390006

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____,

il_e residente in __, CF _____, Telefono __,

email/pec _____, con la presente

RICHIEDE

di partecipare alla selezione per la figura di collaudatore per il progetto funzionale di cui in oggetto.

Allega alla presente:

- Copia documento di identità
- Copia CV
- Copia dichiarazione di insussistenza vincoli di incompatibilità (modello allegato 2).

Data e Luogo _____

FIRMA

ALLEGATO 2

DICHIARAZIONE INSUSSISTENZA VINCOLI DI INCOMPATIBILITA'

ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE FUNZIONALE

Codice identificativo progetto: **13.1.2A-FESRPON-LO-2021-585**

CUP: F49J21011390006

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____,

il _____ e residente in _____,
CF _____, Telefono _____,

email/pec _____, con la presente

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:

- non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato/o parteciperà e si è aggiudicata/o si aggiudicherà la gara di appalto. In tal senso, il sottoscritto, si impegna a comunicare prontamente al Dirigente Scolastico eventuali sopravvenuti collegamenti, diretti o indiretti, con Ditte interessate alla fornitura dei beni di cui al progetto;□
- di non avere vincoli di parentela entro il quarto grado con il Dirigente Scolastico.□

Data e Luogo _____

FIRMA