

**MINISTERO DELL’ISTRUZIONE E DEL MERITO**

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. FRANK"**

Via Boccaccio, 336 20099 - Sesto San Giovanni 02-2481175 02-24411406

[www.icsfrank-sestosg.gov.it](http://www.icsfrank-sestosg.gov.it) email: [miic8a100t@istruzione.it](mailto:miic8a100t@istruzione.it) pec: [miic8a100t@pec.istruzione.it](mailto:miic8a100t@pec.istruzione.it)

C. F. 94581330159 Codice fatturazione UF47TH

**REGOLAMENTO DI DISCIPLINA**

ISTITUTO COMPRENSIVO “ANNA FRANK”

*-* ***VISTO*** *lo Statuto Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria (DPR 24 giugno 1998, n. 249 e relativa integrazione DPR 21 novembre 2007, n. 235)*

***- VISTO*** *il Patto educativo di corresponsabilità tra la scuola e la famiglia (art. 3 del DPR 235 del 21 novembre 2007)*

*-* ***VISTA*** *la Nota Ministeriale n. 5274 del 11 luglio 2024 che fa seguito alla Nota Ministeriale n. 107190 del 19 dicembre 2022 sulle disposizioni in merito all’uso degli smartphone nel primo ciclo di istruzione*

*-* ***VISTO*** *il Il Decreto Caivano (decreto-legge 15 settembre 2023, n. 123 - contrasto all’abbandono scolastico)*

Il suddetto regolamento disciplina e sanziona i comportamenti degli allievi quando diventano lesivi dei diritti dei singoli o sono tali da configurarsi come mancanti nel riguardo dei loro doveri, durante la normale attività scolastica o altra attività connessa con la vita della scuola (quali attività integrative, trasferimenti da casa a scuola, viaggi d’istruzione). La previsione di necessarie sanzioni, ritenute adeguate a rispondere all’eventuale inosservanza delle norme, si inserisce in un quadro più generale di educazione alla cultura della legalità, intesa come rispetto della persona umana e delle regole poste a fondamento della convivenza sociale.

Per rendere consapevoli alunni e famiglie del processo educativo messo in atto dalla Scuola, all’inizio di ogni nuovo anno scolastico, viene condiviso e argomentato il **Patto educativo di corresponsabilità** al fine di far conoscere diritti e doveri degli studenti/della famiglia/ dell’Istituzione scolastica. Viene altresì partecipata alle famiglie la conoscenza del suddetto Regolamento di disciplina pubblicato sul sito della Scuola.

Tutte le inosservanze per il mancato rispetto del presente regolamento sono sempre tenute in considerazione dal Consiglio di Classe per l’attribuzione del voto di comportamento (Criteri per l’attribuzione della valutazione del comportamento) e comunicate in tempo reale tramite registro elettronico o mail personale.

Tenuto conto che la responsabilità disciplinare è personale e nessuno può essere sottoposto a sanzioni disciplinari senza essere stato prima invitato ad esporre le proprie ragioni, i provvedimenti disciplinari hanno finalità educativa e tendono al rafforzamento del senso di responsabilità ed al ripristino di rapporti all’interno della comunità scolastica. Le sanzioni disciplinari sono sempre temporanee, proporzionate all’infrazione disciplinare e ispirate, per quanto possibile, al principio della riparazione del danno. Esse tengono conto della situazione personale dello studente.

Al raggiungimento di un cospicuo numero di note disciplinari sul registro di classe per infrazioni riguardanti i doveri è previsto l’allontanamento temporaneo dello studente dalla comunità/attività scolastica per un periodo commisurato alla situazione dell’alunno, con la possibilità di convertire la predetta sanzione con lo svolgimento di lavori utili alla comunità scolastica, di concerto con la famiglia e con lo stesso alunno; ciò in armonia con lo Statuto degli studenti e delle studentesse.

Di seguito il dettaglio delle mancanze e relative sanzioni previste.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MANCANZE**  **DISCIPLINARI** | **SANZIONI** | **ORGANO**  **COMPETENTE** |
| Ritardi ripetuti con o senza giustificazione | I cancelli vengono chiusi alle h 8.05 (Regolamento entrate e uscite dell’Istituto)  **1**. Dopo 3 ritardi gli studenti sono tenuti al recupero autonomo degli argomenti delle lezioni perse, che verranno verificati dagli insegnanti secondo le modalità ritenute più opportune.  **2**. La sanzione sarà comunicata alla famiglia, attraverso il registro elettronico con apposita annotazione. I ritardi per motivi di salute certificati non vanno recuperati. | **1.** Docenti della I ora / Coordinatore di classe  **2.** Coordinatore di classe |
| Assenze ripetute senza giustificazione | **1**. Dopo 3 assenze non giustificate, il docente della classe provvede alla segnalazione sul registro elettronico e il coordinatore avvisa la famiglia con annotazione.  **2.** Se il numero delle assenze è elevato, si procede al conteggio, comunicato alla famiglia tramite lettera ufficiale dal DS. Per la validità dell'a.s. e l'ammissione all'esame di stato, la frequenza non deve essere inferiore al 75% delle ore di frequenza obbligatoria ai sensi del comma 1 art.11, D.L.vo n°59 del 19/02/2004 (nota n°5)  **3.** Assenze “non giustificate” per più di quindici giorni, anche non consecutivi nel corso di tre mesi, si provvede ad attivare gli adempimenti del decreto Caivano. | **1.** Docenti della classe / Coordinatore di classe  **2**. Coordinatore di classe e DS  **3.** DS |
| Cura dei documenti scolastici: diario in disordine o ripetuta dimenticanza dello stesso, ripetuta mancanza di firme sulle circolari,avvisi comunicazioni della  presidenza | Richiamo scritto sul registro di classe con ricaduta sulla valutazione del comportamento | Docenti della classe/ Coordinatore di classe |
| Cura dei documenti  scolastici: falsificazione firme,valutazioni, documenti ufficiali | Convocazione della famiglia ed eventualmente anche del CdC per sanzioni disciplinari (sospensione dalle lezioni da 1 a 3 gg) | **1.** Docenti della classe, Coordinatore e DS su delibera del CdC  **1.1** Cdc con rappresentanti dei genitori |
| Cura della persona:  Non è consentito l'uso di indumenti corti (ad es. pantaloncini,minigonne, top, canottiere, pantaloni a vita bassa), indumenti non adatti al decoro dell’ambiente scolastico, e/o trasparenti. | **1.** Richiamo verbale  **2.** Richiamo scritto sul diario personale/registro di classe | Docenti della classe |
| Linguaggio volgare, disturbo durante le lezioni, insulti e offese | **1.** Richiamo verbale  **2**. Richiamo scritto sul diario personale/registro di classe  **3.** In casi di recidiva o in gravi situazioni, convocazione del CdC per eventuali sanzioni (sospensione dalle uscite didattiche, sospensione dalle lezioni con frequenza a scuola, sospensione dalle lezioni a casa da 1 a 5 gg) con ricaduta sul voto di comportamento | **1, 2** Docenti della classe    **3.**Coordinatore di classe e DS su delibera del CdC  **3.1** Ccd con rappresentanti dei genitori |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Violenza fisica (calci, pugni, sgambetti, sberle), o psicologica (condizionamenti/costrizioni), atteggiamenti diffamatori e di pericolo, minacce anche sulla rete e sui social  network | Convocazione del CdC per eventuali sanzioni (sospensione dalle uscite didattiche, sospensione dalle lezioni con frequenza a scuola, sospensione dalle lezioni a casa da 1 a 5 gg) con ricaduta sul voto di comportamento | **1.** Docenti della classe Coordinatore di classe e DS su delibera del CdC  **1.1** Cdc con rappresentanti dei genitori |
| Danni a strutture/arredi scolastici e sussidi didattici e furti di materiale scolastico | Risarcimento e sospensione da 1 a 5 gg a seconda della gravità del danno.  In merito all'assenza di rispetto degli ambienti scolastici (lancio di carta o oggetti vari), la pulizia di tali spazi (aule, corridoi, bagni, mensa, giardini) verrà effettuata dagli alunni. | **1** Coordinatore e DS su delibera del CdC  **1.1** Cdc con rappresentanti dei genitori |
| Danni ai laboratori e aule multifunzionali ( strutture, PC, arredi) | Risarcimento e sospensione da 1 a 5 gg a seconda della gravità del danno. | **1.** Coordinatore e DS su delibera del cdc  **1.1** Cdc con rappresentanti dei genitori |
| Reati, atti di vandalismo, gravi e reiterate infrazioni disciplinari derivanti dalla violazione dei doveri di cui all'art.3 del DPR n. 249/98 | Convocazione della famiglia e/o del CdC per eventuali sanzioni (sospensione da 1 a 15 gg o oltre). | **1.** Coordinatore e DS su delibera del CdC, con rappresentanti dei genitori  **1.1** Consiglio d'Istituto |
| Portare a scuola giochi o scherzi pericolosi (armi giocattolo, accendini,  petardi, ecc.) | **1.** Sequestro immediato dell'oggetto  **2**. Richiamo scritto sul registro di classe | Docenti |
| Usare a scuola giochi o scherzi pericolosi (armi giocattolo, accendini, petardi, ecc.) che  comportano pericolo per la comunità scolastica | Sospensione da 1 a 15 gg con ricaduta sulla valutazione del comportamento | Coordinatore e DS su delibera del CdC con rappresentanti dei genitori |

**REGOLAMENTAZIONE SPECIFICA DEI DISPOSITIVI ELETTRONICI**

In relazione alle sempre più frequente infrazioni legate all’utilizzo del cellulare da parte dei minori in orario scolastico, il regolamento di disciplina innovato e precisato come segue:

1. Gli alunni non devono portare a scuola telefoni “cellulari” o altra apparecchiatura atta a riprendere suoni e/o immagini.
2. Gli alunni, se provvisti di autorizzazione che indica anche lo scarico di responsabilità verso la scuola da parte dei genitori, sono tenuti all’inizio delle lezioni a depositare il proprio cellulare nel contenitore presente in classe. Al termine delle lezioni, sotto il controllo del docente dell’ultima ora, gli alunni riprenderanno il proprio cellulare.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CONTRAVVENZIONI** | **FREQUENZA** | **PROVVEDIMENTO** | **ORGANO COMPETENTE** |
| L’alunno ha il cellulare acceso (riceve chiamate o notifiche di messaggi) o lo smartwatch collegato al dispositivo. | Prima volta | Richiamo verbale e richiesta di spegnimento del cellulare | Docente |
|  | Seconda volta | Richiesta di spegnimento del cellulare, nota sul registro di classe | Docente |
|  | Uso reiterato | Richiesta di spegnimento e di consegna del cellulare, che sarà restituito solo al termine della giornata. Nota sul registro di classe. Convocazione della famiglia e richiesta di un C.d.C. straordinario per l'adozione di provvedimenti disciplinari. | Coordinatore di classe, DS, Rappresentanti dei genitori |
| L’alunno utilizza dispositivi elettronici per chiamate o messaggi o per altro uso non consentito (giochi, musica, chat, etc.) | Prima volta | Richiesta di spegnimento e di consegna del dispositivo che sarà restituito solo al termine della giornata. Nota sul registro di classe, comunicazione alla famiglia. | Docente |
|  | Uso reiterato | Richiesta di spegnimento e di consegna del dispositivo, che sarà restituito solo al termine della giornata. Nota sul registro di classe. Convocazione della famiglia e di un C.d.C. straordinario per adozione di provvedimenti disciplinari. | Coordinatore di classe, DS, Rappresentanti dei genitori |
| L’alunno utilizza dispositivi elettronici durante una verifica scritta |  | Ritiro della verifica. Valutazione gravemente insufficiente. Nota sul registro di classe e comunicazione alla famiglia. | Docente |
| L’alunno effettua riprese audio, foto e video |  | Richiesta di spegnimento e di consegna del dispositivo che sarà depositato in segreteria/dirigenza e potrà essere ritirato solo dal genitore al termine della giornata scolastica. Nota sul registro di classe e comunicazione alla famiglia. Convocazione del C.d.C per adozione provvedimenti disciplinari. | Coordinatore di classe, DS, Rappresentanti dei genitori |
| L’alunno diffonde a terzi, in modo non autorizzato, audio, foto, video in violazione alle norme sulla privacy |  | Richiesta di spegnimento e di consegna del dispositivo che sarà restituito solo al termine della giornata. Nota sul registro di classe con comunicazione alla famiglia. Convocazione del C.d.C per adozione provvedimenti disciplinari. | Coordinatore di classe, DS, Rappresentanti dei genitori |